

Số: 11 /KH-PVT

Cầu Ông Lãnh, ngày 12 tháng 8 năm 2025

KẾ HOẠCH
NGÀY TỰU TRƯỜNG CHO HỌC SINH LỚP 1
Năm học 2025 – 2026

Căn cứ Thông báo số 9 /TB-PVT ngày 11 tháng 8 năm 2025 về thông báo lịch tập trung học sinh đầu năm học 2025 – 2026;

Tổ chuyên môn Một lên kế hoạch ngày tựu trường cho học sinh lớp 1 như sau:

I. Mục đích yêu cầu

- Chào đón học sinh và phụ huynh Lớp 1 năm học 2025 – 2025 đến tham quan, tìm hiểu Trường Tiểu học Phan Văn Trị, phường Cầu Ông Lãnh, Thành phố Hồ Chí Minh.
- Giới thiệu lịch sử của Trường, một số hoạt động nổi bật Trường Tiểu học Phan Văn Trị.
- Giới thiệu Ban giám hiệu và giáo viên phụ trách lớp 1.
- Các hoạt động học tập và sinh hoạt ở trường, ở lớp 1.

II. Thời gian

- Thứ Tư, ngày 20 tháng 8 năm 2025.

III. Thành phần tham dự

- Về phía nhà trường: Ban giám hiệu, giáo viên, Đoàn, Đội.
- Về phía học sinh: Học sinh lớp Một, phụ huynh học sinh.

IV. Nội dung cụ thể

STT	Thời gian	Nội dung	Phụ trách
1	7g – 7g45	- Điều hướng xe, đón phụ huynh và học sinh ở cổng - Phát thẻ đeo cho học sinh theo lớp - Học sinh ngồi theo vị trí lớp học - Mascot siêu nhân chụp ảnh cùng học sinh	Bảo vệ Bảo mẫu GVCN đứng trước bảng tên lớp Trung tâm đối tác

- Phối hợp cùng Đoàn, Đội, công ty đối tác tổ chức trò chơi vận động cho học sinh.
- Bảo mẫu và các giáo viên hỗ trợ dẫn học sinh vào ghế ngồi.
- Bảo vệ phân luồng xe và điều hướng xe ở cổng.
- Nhân viên tạp vụ chuẩn bị bàn ghế phòng stem.

Trên đây là kế hoạch ngày tựu trường cho học sinh lớp 1 năm học 2025 – 2026 của trường Tiểu học Phan Văn Trị, đề nghị các thành viên trong tổ khối nghiêm túc thực hiện.

Nơi nhận:

- HĐSP;
- Lưu VT.


Lê Hồng Thái

ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG CẦU ÔNG LÃNH
TRƯỜNG TIỂU HỌC PHAN VĂN TRỊ

BẢNG PHÂN CÔNG
NGÀY TỰU TRƯỜNG CHO HỌC SINH LỚP 1
Năm học 2025 – 2026

1. Thời gian: 7 – 10g30 phút ngày 20 tháng 8 năm 2025

2. Địa điểm:

- Địa điểm: Sân trường và phòng Stem

3. Phân công nhiệm vụ cụ thể:

- Số lượng giáo viên hướng dẫn và hỗ trợ (theo bảng phân công)

STT	NỘI DUNG	PHÂN CÔNG	PHỤ TRÁCH
1	Chương trình – MC	Cô Linh, cô Thảo	Cô Linh, cô Thảo
2	Chương trình – MC (sinh hoạt với PH ở phòng Stem)	Cô Quế Nhi	Cô Quế Nhi
3	Chú hề hoạt náo	Cô Quế Nhi	Cô Quế Nhi
4	Chuẩn bị đoạn phim trình chiếu (ở phòng Stem)	Thầy Trung Cô Thúy	Thầy Trung Cô Thúy
5	Âm thanh (sân trường, phòng Stem)	Thầy Trung	Thầy Trung
6	Thiết kế, chuẩn bị phong sân khấu, ghế ngồi	Thầy Trung Tổ bảo vệ - phục vụ - bảo mẫu	Thầy Trung Cô Hương
7	Đón học sinh ở cổng + Phát thẻ đeo theo lớp	Bảo mẫu	Cô Hương
8	Ổn định học sinh ngồi đúng vị trí lớp	GVCN K1	GVCN K1
9	Kể chuyện + nêu thông điệp	Cô Huệ	Cô Huệ
9	Học sinh tham gia trải nghiệm	- 4 đoàn viên trực trạm chụp ảnh, hỗ trợ điều phối HS + Trạm 1: công ty DTP (Minh Anh) + Trạm 2: công ty New G (Hồng Tuyết) + Trạm 3: công ty edison (Tuyết Nga)	Cô Nga Cô Tuyết Cô Thủy Cô Minh Anh

		+ Trạm 4: công ty Kĩ năng sống (Thủy)	
10	Họp PHHS lớp 1	+ Cô Nhi chuẩn bị nội dung + GVCN các lớp kiểm tra máy chiếu, tivi	Cô Kiều Nhi
11	Trao đổi giải đáp thắc mắc	Hiệu phó Giáo viên Tiếng Anh	Thầy Thái

Nơi nhận:

- CTCĐ; BTCĐ; TPT;
- Các tổ trưởng, giáo viên, nhân viên;
- Lưu.

Quận 1, ngày 12 tháng 08 năm 2025



LÊ HỒNG THÁI